



1.Ingrese a vupe.gt



2.Ingrese a Seadex Web con su usuario y contraseña



3. Ingrese en la sección Doc. Exportación (Consignatario-comprador) sección de documentos, seleccionar Nuevo



4. Los datos de la empresa se heredan de la solicitud de código de exportador, debe seleccionar el tipo de Régimen, tipo de exportación, Medio de pago.

- Nigitari		3. Ten de Capelantes	
Régimen		Tipo Esportación:	
DEF NOTION		EXPORTACION	V
	130		080
Mada s Carris in page		5. Milde de Conspirites	0
Madio da pogos		Madle Transports:	
TRANSPERENCES.	~ ~	BRGETTERD	~
Forma de page:	3		6 69
8.00000	~		0

5. En la opción 5- Medio de Transporte debe seleccionar la opción "Aérea", se activará la opción 5.1, debe ingresar el dato obligatorio en la casilla **Guía hija** (si cuenta únicamente con guía master debe declararla en ambas casillas "Guía Master - Guía hija/Guía directa")

Medio	Transporte:
AEREC)
5.1 Regis	stro de guías
Guía m	aster
INGRES	SAR NÚMERO SIN GUIONES O CARACTERES ESPECIALES.
Guía hi	ja/Guía directa <mark>Campo obligatorio únicamente para el llenado de DEP</mark>
	SAR NÚMERO SIN GUIONES O CARACTERES ESPECIALES.
Año	
2024	
Las gu GT2419	ias deben contener únicamente números y letras en mayúsculas. E 989
	Guía por registrar ante el Nuevo Modelo de Despacho Aéreo. No puede utilizar el mismo número de guía para otro DEPREX.

En este paso, al momento de ingresar el número de guía, se generará una alerta de validación y observación que no debe utilizar un número de guía ya utilizada en un Deprex anterior, si el sistema detecta que ya ha sido utilizada, no permitirá continuar.

NOTA: No ingresar signos o dejar espacios al declarar el número de guía.

6. En la casilla de aduana de salida dar clic en el botón de lupa/búsqueda.

Tes	Ubicacient
ADUANA DC DALIDA	S CALLE LAS 12 WHEN I'T I'R, AMERICA
Norther:	D Pás:
INAVED TOMARICE CARTILLA	(8),87(944),4
Depaster tamporal:	
DEPOSITIO PENERGINAL ADVISION SYNTHE TOWARD & GARDILLA	*

7. Generará un recuadro donde despliega la lista de aduana, puede realizar la búsqueda por nombre de la aduana, dar clic en seleccionar y aceptar. En este caso Aduana Express Aéreo

105125	ARUSES	Destrain	Pass	
	PUERTO DARHOS	PUERTO GARRIOS. IZNEAL	GUATEMPLA	8 0.00
9	PUERTO GRETZAL	PRENTO SANJONE, ESCUMPLA	QUATEMPLA	ar 1000
н,	EANTO TOMAD DE CAETREA	9 CALLE LAS CHANNAS Y 75, XVENIDA	GUATEMPLA	#146
Fiel	1 2 2	4 (6) (Keel		

Declarar el Deposito temporal Express Aéreo

0
्ष

Debe de elegir el país destion donde enviará la exportación, puede filtrar por nombre o puede deslizar la barra para ver lista de países.

/ País de Destino de la Mercancia	
Pais Dostino:	
US - UNITED STATES	~
NC - NEW CALEDONIA NC - NIGER NF - NIGER NF - NORFOLK ISLAND NG - NIGERIA	
INE NEGARAGUA NL - NETHERLANDS NO - NORWAY NP - NEPAL NR - NAURU NT - NEUTRAL ZONE	

8 Casilla de consignatario, dar clic en el botón de lupa, generará un recuadro donde tiene la opción de filtar por NIT, nombre de consignatario, país destino o dirección posteriormente dar clic en aceptar.

NOTA: únicamente para consignatarios nuevos, dar clic en el botón "Agregar Consignatario", importante colocar el RUC, RTN, etc Del país destino

ander:			Directions		
11:		Talatoria U		Pilet	
ana an can	and the second				-
w.	Beder		Tabe .	(insertion	
-	A	Fun	Deserved.		
	CHEVRONE NUMBER OF A REAL PARTY OF A REAL PART	644	PAGE INCLUSION AND ADDRESS OF	A BUE VECHICK (MDEDA/TALK	1000
HIGHLA	(Red)	111.0004	PROFILE		1100
pull	CR.2000	111.000	PERMIT		A 1940
199.000	CRORM.	10.00	690.075A		1100
	A.00010	(0.011)/14	8.459%)		Contract of the local division of the local
	LORD.	view of states	Amilten.		1.1.1.1
			6		-
		1	- 1970 -		

Para agregar un consignatario, agregar información de país, razón social, NIT y dar clic en "Agregar Comprador"

Creación de Compradures	
and a second	
Pare	10
Manini	12
Audiów.	
MT:	
1017	
Divection	
DIRECTION	
Contactor	
contacho	
Telefona:	
WLD/GHD	

9. En casilla Factura, dar clic en signo más donde genera el siguiente recuadro debe ingresar serie y número, fecha y monto, en el caso de tener más de una factura debe de realizar nuevamente el proceso.

Serie y Numero:	
1 <	
30	
Fecha:	
	39/06/21
Mostor	

10. En casilla de Observaciones si desea puede ingresar información relevante al proceso o bien puede dejarla vacía, importante solo puede colocar 150 caracteres, de lo contrario rechazará el documento.



11. validar que tipo de Incoterms fue negociado entre comprador y vendedor.

12. Seleccionar el Incoterms acordado con el comprador,

1	3. Incoterm	
	OPU . ENTREGADA LUGAR DE SCARGADA	
-	EXW - EN FABRICA	-
1	FAS - LIBRE AL COSTADO DEL BUQUE	
	FOR - LIBRE A BONDO CFR - COSTO Y FLETE CFF - COSTO, SEGURO Y FLETE CPT - FLETE PAGADO HASTA	[

13. En detalle de mercancía dar clic en el botón de lupa para buscar inciso arancelario o ditar el número, esto genera una descripción de referencia, la cual debe modificar y colocar la que indica la factura de exportación, seguidamente ingresar No. de bultos, cantidad, unidades de

medida, país de origen, flete, seguro, peso bruto, peso neto y valores.

13. Dotalle Merc	conclara				-	
	te Desergación de la r		No. 24 Series	Cantalant	Contract on Municipa	C. Nix Dripes
	B/Janci 101 c	NACTORIA.	1.		~	
	Û	仓	Û	Û	Û	Û

14. Agregar Equipamiento, como tipo de equipamiento, tamaño equipamiento, tipo carga transporte, número de identificación del contenedor.

Equi	pamiento				
13.	Equipamiento				Agregar 🕂
No.	Tipo Equipamiento	Tamaño Equipamiento	Tipo Carga Transporte	Número de identificación del contenedor	Eliminar
1	10 - CARGA SUELTA 🗸	66NN - CARGA SUELTA	5 - OTRAS NO CONTENERIZAD,	NA 10	×

Nota: El dato de equipamiento únicamente se declarará en la Duca simplificada clase 11, si va emitir Duca parcialidades clase 54 no debe declarar datos equipamiento (el sistema interpreta y declara el equipamiento como Carga Suelta/Agranel)

15. Dar clic en botón Guardar y genera un mesaje indicando "Detalle del documento guardado exitosamente", dar clic en aceptar.

1	1.4		
Canta D	K7		
ax ax			
Caller Del Disponsabler			
uttiger	NUT:	Tablateret	Fax.
124	 45.K 	3423400	262.964
onches;			
COCHCORGUNTER/	LTEEN DE EXPORTADORES		
esche:			
AMONDA 14 70 2010	419		

16. En ese momento genera un número de documento, la fecha del documento y el estado "iniciado".



17. Posteriormente dar clic en botón "Enviar solicitud" le generará un recuadro de validaciones con éxito y dar clic en botón aceptar.

DPX-10-8881818 # 36/96/20	21 RINICIADO / INGRESO DOCUMENT
🖹 Ver Estacora 🛛 % Documentos Adjun	
a de Camb	n de Festado Festorea

18. El estado del documento se traslada a "Ingreso Requisitos no Tributarios", dar clic en flecha para continuar a la pantalla siguiente

0 DPX-10-8881818	# 30/06/2021			▲ ACTIVIDAD INGRESO DE REQUISITOS
O Monthicar Solicitud (SL)	Ver Ditacera	B Documentos Adjuntos	Envior Solicitud O	O Modificar Sol. Nuevo Sistema
Incle # Mala Precia	Activitizer P	isriato 🔒		

19. Casilla Tratado, dar clic en opción tratado, elegir opción que se encuentra vacía para que sea DEPREX (Elegir la opción "Ninguno")

A 2. Requisitos No Tributa	ilos	
atado:		
CASTA		Actualizar Requisitos 😋

Nota, Si desea realizar un Duca F , debe elegir la opción DUCA F

20. Verificar que el certificado de origen FAUCA se encuentre cumplido y posteriormente dar clic en el botón "Enviar Solicitud".

O CPX-10-8881818	30/06/2821	INGRESO REQUISITO	IS NO TRIBUTARIOS	ACTIVIDAD INGRESO DE REQUISITOS
O Multicar Solicitud (SL) Dver Blacera	A Decumentes Adjutos	Envir Dokchul O	O Modificar Sol. Nuevo Sistema
Inco di Vita Pros	a 😰 🛛 Actualizer P	g status		
Saldo Q 1764				Puede

Puede proceder a validar en su litado de documentos , el Deprex en estado APROBADO

21. Genera la siguiente alerta de "Transición ejecutada exitosamente", dar clic en botón aceptar.

22. El estado debe ser espera de firma, posteriormente debe estar en estado Aprobado, ir a la opción "Listado de solicitudes" para poderla imprimir la versión final.



23. Ubicar el documento y dar clic en "Aprobado" ir a Navegación electrónica del documento clic en opción "Impresiones del documento"



24. Al levantar el PDF dar clic en botón de imprimir

