

## GUIA PARA LA ELABORACIÓN DEL CERTIFICADO DE CIRCULACIÓN DE MERCANCÍAS EUR.1 A TRAVES DE SEADEx WEB ELECTRONICO

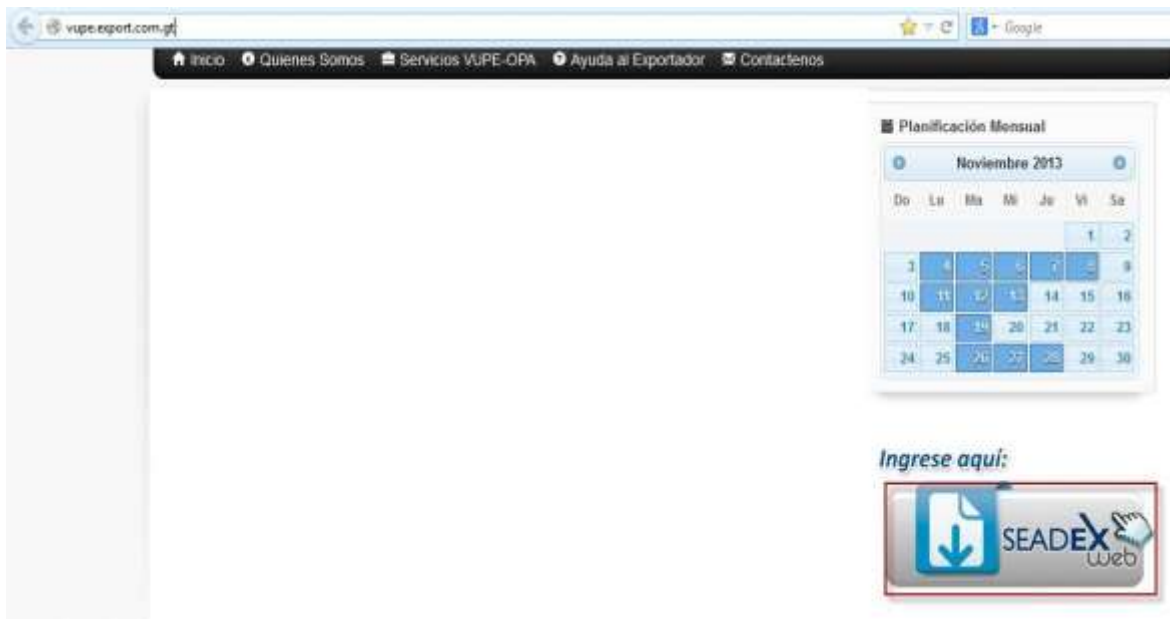
Previo a emitir un Certificado de Circulación de Mercancías EUR1 electrónico en el sistema SEADEx WEB deberá haber cumplido con los siguientes requisitos:

1. Emitir Cuestionario de Origen en el sistema SEADEx WEB.
2. Presentar dicho cuestionario en la DACE del Ministerio de Economía quien deberá autorizarlo en el sistema SEADEx WEB.

Una vez cumplido estos requisitos puede emitir su certificado EUR.1 con los pasos que se detallan a continuación:

### Paso 1:

Ingresa al sitio web de Vupe OPA: <http://vupe.export.com.gt/>  
Selecciona la opción de Seadex Web.



Colocar el Usuario y password, después presionar en aceptar

Paso 2:



Diríjase a la pestaña de MINECO clic en Acuerdo de Asociación (ADA)  
clic en ingreso de Solicitud EUR.1 Otros Productos electrónico



Paso 1

Paso 2

Paso 3

- ✓ Pago desde la cue
  - ✓ Variedad de opcio
- bancarias y pagos

### Paso 3:

Le aparecerá el Listado de Certificados EUR.1, en donde deberá elegir la opción de **nuevo** para ingresar la información de la Solicitud EUR.1. Dar Clic.

## Listado de Certificados EUR

Emisor: MINECO - DAGE	Número de Solicitud: NÚMERO DE SOLICITUD	Número Certificado: NÚMERO CERTIFICADO	Estado: Seleccionar Estado
Fecha Inicial: FECHA INICIAL	Fecha Final: FECHA FINAL	País Destino: Seleccionar País	Número Correlativo: CORRELATIVO

### Paso 4:

En la casilla No. 1 aparecerán precargados los datos del exportador.

En la casilla Tipo certificado: **Colocar Electrónico**

En la casilla No. 2 debe de seleccionar C.A-Centroamérica y UE-UNION EUROPEA.

1. Exportador (nombre, apellidos, dirección completa y país)

Codigo:

Nombre:

Dirección:

Tipo Certificado:

- CERTIFICADO ELECTRONICO
- CERTIFICADO FISICO

1. Exportador (nombre, apellidos, dirección completa y país)

Codigo:

Nombre:

Dirección:

País:

EUR.1 No. A

2. Certificado utilizado en los intercambios preferenciales entre :


País exportador:

y

País Destinatario:

(Indique los países, grupos de países, o territorios a los que se refiera)

### Paso 5:

En la casilla 3. aparecerá precargada una lista de destinatarios, dar clic en el botón de búsqueda  y seleccione el destinatario deseado. Podrá filtrar su destinatario por número de consignatario, nombre o NIT.

3. Destinatario (nombre, apellidos, dirección completa y país)

Código:  
 

NOMBRE \*

Dirección:

País:

Seleccionar Consignatario


Busqueda:

Consignatario	Nombre	NIT	Dirección	
169619	CONSIGNATARIO		GUATEMALA	<input type="button" value="Seleccionar"/>
181712	EXTRACO		RUKS	<input type="button" value="Seleccionar"/>
184558	ARAN		KIBBUTZ	<input type="button" value="Seleccionar"/>

**NOTA: Si su consignatario no se encuentra dentro del listado deberá entonces que guardar los datos desde la opción Documentos de exportación/Ingreso de Solicitud/Casilla 9 "Datos del Consignatario" y en la opción "Agregar Consignatario".**

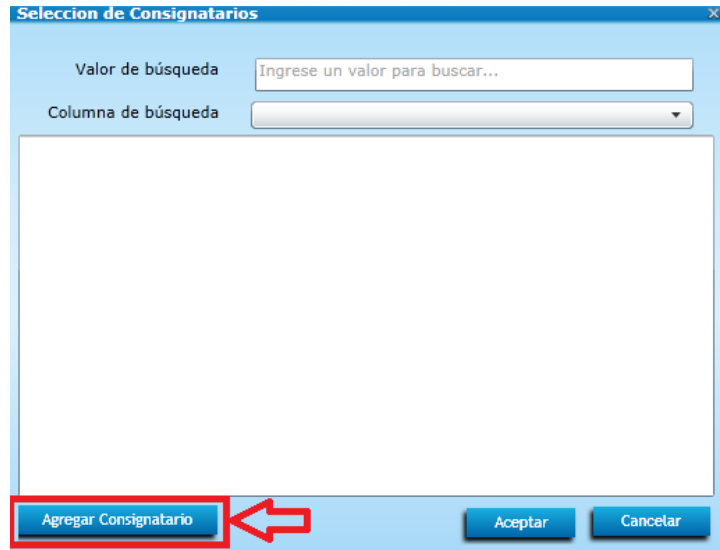
Datos del Consignatario

9. Datos del Consignatario / Importador

Nombre:  

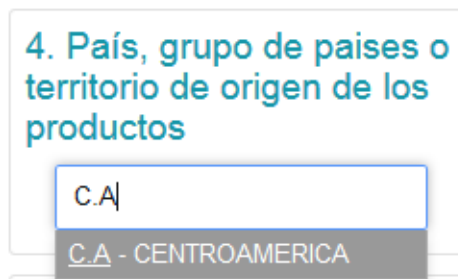
Dirección:

País:  Teléfono:  NIT:



**Paso 6:**

En la casilla 4 elija el país, grupo de países o territorio de la parte exportadora de donde se consideran originarios los productos; deberá en el caso de productos originarios de los países de la Parte Centroamericana indicar: **CENTROAMERICA (GUA)** o bien seleccionar el **país específico**.



**Paso 7:**

En la casilla No. 5 Deberá seleccionar el país de destino de su exportación, grupo de países o territorio de destino.



## Paso 8:

Casilla No. 6. Podrá seleccionarse el medio de transporte en que se conduce la mercancía para su ingreso, incluyendo el número de guía aérea o conocimiento de embarque. De lo contrario seleccionar ninguno.



6. Información relativa al transporte (mención facultativa)

Medio de Transporte

Select an Option

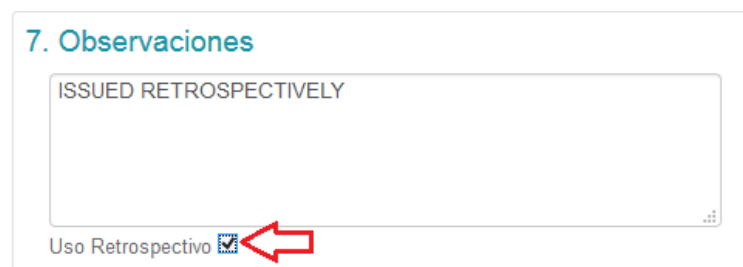
Ninguno

TERRESTRE

MARITIMO

AEREO

**Paso 9:** En la casilla No. 7 observaciones, debe tomarse en consideración que si es de uso Retroactivo (únicamente para exportaciones que ya hayan salido de territorio nacional del día previo a la impresión del certificado hacia atrás) debe seleccionarse la opción en inglés ISSUED RETROSPECTIVELY, de lo contrario puede dejarse en blanco. Si se coloca que es de uso Retroactivo deberá adjuntarse el BL o Guía Aérea en la opción de documentos adjuntos que aparecerá al pie de la página después de haber guardado la solicitud.




7. Observaciones

ISSUED RETROSPECTIVELY

Uso Retroactivo

**Paso 10:** En la casilla No. 8 dar clic en la opción **+ Agregar** para habilitar el cuadro donde ingresará descripción de los productos, incluyendo número de orden; marcas, numeración de paquetes; número y naturaleza de los bultos; designación de las mercancías y su clasificación arancelaria conforme al Sistema Armonizado. Tratándose de productos que no se encuentren embalados, se deberá indicar la leyenda "a granel". Los productos deberán detallarse de acuerdo con los usos comerciales y con el detalle suficiente para que puedan ser identificados y relacionados con la descripción contenida en la factura.



Luego de llenar los campos presionar el botón de guardar Información .

+ Agregar					
8. Inciso Arancelario	Descripción de la mercancía			9. Masa Bruta (Kg u otra medida)	10. Facturas (Mención facultativa)
Marcas	numeración (paquetes)	Número	y naturaleza de Bultos	Unidad de Medida	Fecha de Factura
	EJ: AGUACATE FRESCO			EJ: 10	EJ: 10
EJ: SIN MARCAS	EJ: 10	EJ: 10	EJ: CAJAS	Seleccionar una...	EJ: 29/11/2017

**Paso 11:** Una vez realizado hasta el paso 10 se le habilitara la opción de guardar su Certificado EUR.1.



The screenshot shows the SEADEx web interface. At the top, there is a navigation bar with the 'Guardar' button circled in red. Below the navigation bar, there is a form for entering export information. The form includes a section for '1. Exportador (nombre, apellidos, dirección completa y país)' with a 'Codigo:' field containing '18' and a search icon. To the right, there is a section for 'EUR.1 No. A' with the value 'EUR.1 No. A'. Below this, there is a section for '2. Certificado utilizado en los intercambios preferenciales entre :'. The 'Guardar' button is highlighted with a red circle.

**Paso 12:** Una vez realizado el paso 11 el sistema guardara su información, su documento se encontrara en estado "Ingresado" y se le habilitaran las opciones de vista previa, enviar solicitud, ver bitácora o ir al listado de solicitudes. Si su certificado es de uso retroactivo, al pie de la página se le habilitara la opción para adjuntar el BL o la Guía aérea. Posterior a ello podrá enviar la solicitud.

SEADE Web

MNC-50-24510 14/11/2017 **INGRESADO** ENVIAR SOLICITUD

Ver Bitacora Enviar Solicitud

Guardar Vista Previa Listado

1. Exportador (nombre, apellidos, dirección completa y país)  
Codigo: EUR.1 No. A 17701

Carga de documentos

Paso 1 Selecciona el tipo de documento a subir Documentos actuales

BL /Guía Aérea EUR.1

Seleccionar documento

**Paso 13:** Una vez enviada la solicitud, la información será recibida en Ventanilla Única Para las Exportaciones -VUPE-, posteriormente será autorizada por medio de firma electrónica. Únicamente para el caso que su solicitud sea ingresada en el módulo EUR.1 Vestuario y Textil será revisado por VESTEX y posterior a su autorización será impreso.

1. Exportador (nombre, apellidos, dirección completa y país)  MIXCO, GUATEMALA  GUATEMALA	EUR.1 No E 4	
3. Destinatario (nombre, apellidos, dirección completa y país) (mención facultativa)  LUNA PLANTS INC.  HOLLAND	2. Certificado utilizado en los intercambios preferenciales entre  CENTROAMERICA  UNION EUROPEA  (Indíquense los países, grupo de países o territorios a que se refiere)	
PAISES BAJOS	4. País, grupo o territorio de donde se consideren originarios los productos  C.A - CENTROAMERICA	5. País, grupo de países o territorio de destino  PAISES BAJOS

11. VISADO DE LA ADUANA O DE LA AUTORIDAD GUBERNAMENTAL COMPETENTE Declaración certificada por/for Documento de exportación 5: Modulo: EUR.1 No. 4 Aduana o autoridad gubernamental competente: DACE País o territorio de expedición: Guatemala En: Guatemala a: 2020020 10:28:35 Firmado digitalmente por MARCELO LOPEZ NOY Fecha: 2020/02/10 10:28:46 AM Razón: Ubicación: Guatemala	12. DECLARACIÓN DEL EXPORTADOR El que suscribe declara que las mercancías designadas cumplen las condiciones expedición del presente certificado. En: Guatemala
---	---

Ministerio de Economía  
GUATEMALA, S.A.

1) En caso de que las mercancías no estén empaquetadas, indique el número de artículos o escotes a granel, según sea el caso.  
2) Incluye la clasificación arancelaria de la mercancía a nivel de partida (4 dígitos).  
3) Revise únicamente si la ruta para el país o territorio de exportación lo exige.